

Zarządzenie nr 01/2020
Dyrektora Pińczowskiego Samorządowego Centrum Kultury
z dnia 17.04.2020

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej

Stosownie do uregulowań instrukcji inwentaryzacyjnej z dnia 22.12.2013 ustalam następujące zasady przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej środków trwałych oraz spisu kontrolnego pozostałych środków (niskocennych) w Pińczowskim Samorządowym Centrum Kultury.

1. Powołuję do Komisji inwentaryzacyjnej osoby wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej do pobrania od osób materialnie odpowiedzialnych „Oświadczeń” w sprawie kompletności ujęcia oraz odpowiedniego przygotowania do spisu inwentaryzowanych składników (wzór nr 1 druków instrukcji inwentaryzacyjnej).
3. Terminarz poszczególnych czynności inwentaryzacyjnych (etapów inwentaryzacyjnych) określa harmonogram podany w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej i Głównego Księgowego do przeprowadzenia szkolenia członków Komisji, pracowników działu księgowości, a także osób materialnie odpowiedzialnych w zakresie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.
5. Arkusze spisowe wydano przewodniczącemu zespołu spisowego.
6. Arkusze spisowe wypełnia się w dwóch egzemplarzach.
7. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia.
8. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie protokół komisji inwentaryzacyjnej sporządzony na zakończenie inwentaryzacji (wzór nr 7 druków instrukcji inwentaryzacyjnej).
9. Zarządzenie obowiązuje od dnia 20.04.2020 r.

Data 17.04.2020

DYREKTOR
Pińczowskiego Samorządowego
Centrum Kultury
Senderowska
.....
Dyrektor jednostki

Wykaz powołanych członków komisji inwentaryzacyjnej na okres od dnia 20.04.2020 do odwołania

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja w komisji	
1.	Wojciech Kolankowski	przewodniczący	
2.	Magdalena Skrzypek-Obara	członek	
3.	Katarzyna Kisielewska	członek	
4.	Teresa Płachta	członek	
5.	Grzegorz Jankowski	członek	

17.04.2020

data

DYREKTOR
Pińczowskiego Samorządowego
Centrum KulturyIwona Senderowska
dyrektor jednostki

Harmonogram i terminarz inwentaryzacji na rok 2020

Czynność	Etap inwentaryzacji	Termin	Osoba odpowiedzialna
1. Powołanie komisji inwentaryzacyjnej	Przygotowawczy	17.04.2020	Kierownik jednostki
2. Przeszkolenie komisji inwentaryzacyjnej	Przygotowawczy	20-22.04.2020	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
3. Przygotowanie dokumentów inwentaryzacyjnych, narzędzi pomiaru	Przygotowawczy	20-22.04.2020	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
4. Spis z natury	Właściwy	20.04.2020 -23.04.2020	Członkowie komisji inwentaryzacyjnej
5. Porównanie spisanych składników z posiadaną dokumentacją ilościową i wartościową	Właściwy	23.04.2020 -30.05.2020	Główny księgowy
6. Protokół różnic inwentaryzacyjnych	Opracowanie wyników	01.06.2020 -07.06.2020	Członkowie komisji inwentaryzacyjnej
7. Wyjaśnienie przyczyn różnic inwentaryzacyjnych	Opracowanie wyników	01.06.2020 -10.06.2020	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
8. Protokół rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	Sformułowanie wniosków	15.06.2020	Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej
9. Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	Sformułowanie wniosków	16.06.2020 -20.06.2020	Kierownik jednostki
10. Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie w księgach rachunkowych	Realizacja wniosków	20.06.2020 -30.06.2020	Główny księgowy

DYREKTOR
Pińczowskiego Samorządowego
Centrum Kultury

Monika Senderowska
.....
Dyrektor jednostki

17.04.2020

.....
data