Załącznik nr 2
do Zarządzania 05/2021
Dyrektora Pińczowskiego Samorządowego
Centrum Kultury

Pińczów , dnia
……

Oświadczenie

Dane pracownika : ……

imię i nazwisko

…….

stanowisko

……..

jednostka organizacyjna

Jako bezpośredni przełożony poświadczam, że wyżej wymieniony pracownik w czasie przebywania na kwarantannie / izolacji domowej */niepotrzebne skreślić / wykonywał pracę zdalną od dnia …… do dnia……..... .

Informacja ta jest podstawą do naliczenia wynagrodzenia w wysokości 100%.

……

podpis przełożonego

Oświadczenie bezpośredniego przełożonego należy składać najpóźniej w ciągu 7 dni od zakończenia wykonywania pracy zdalnej.

Jednocześnie informujemy, że w okresie przebywania na zwolnieniu lekarskim wykonywanie pracy zdalnej nie jest możliwe.